

Raccourcis chez Microsoft

Qu'est-ce qu'un raccourci ?

C'est une combinaison de touches qui conduit l'utilisateur à un menu précis ou à une commande précise.

Pourquoi un raccourci ?

Il est plus rapide d'exécuter une commande en laissant ses doigts sur le clavier plutôt que de manipuler la souris, attendre qu'un menu se défile, de lire ce menu, de cliquer sur une commande, réattendre qu'un autre menu se défile à l'écran avant d'arriver à la commande finale.

Exemples de raccourcis ?

CTRL+x pour couper un objet

CTRL+c pour copier un objet

CTRL+v pour coller un objet

Raccourcis dans la **barre de tâches** de Windows.

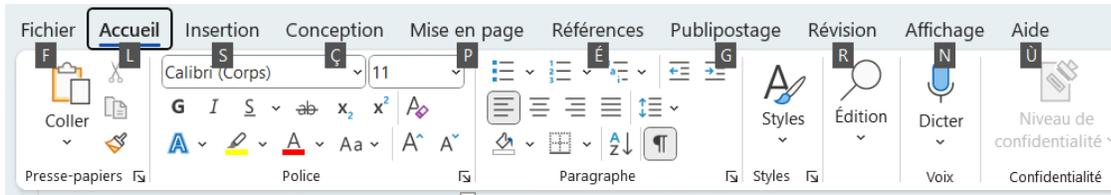
Les programmes affichés dans la **barre de tâches** sont associés à un numéro séquentiel.

La combinaison de la touche **WIN**+un numéro démarre le programme associé.



Raccourcis dans le **ruban** des logiciels de la suite MS Office.

En appuyant sur la touche **ALT**, une lettre apparaît près de chaque commande. Il suffit d'appuyer sur une lettre pour accéder à cette commande. Ainsi **ALT+I** amène au menu **Accueil**.



Raccourcis dans la **barre d'accès rapide**.

En appuyant sur la touche **ALT**, un chiffre apparaît près de chaque commande. Il suffit d'appuyer sur ce chiffre pour accéder à cette commande. Ainsi **ALT+1** activerait l'**Enregistrement automatique**.



Trucs sur les raccourcis.

Les raccourcis sont souvent issus du monde anglophone.

Ainsi **CTRL+s** équivaut à **Enregistrer ...** pour **Save** en anglais.

Ainsi **CTRL+a** équivaut à **Sélectionner tout ...** pour **Select All** en anglais.

Microsoft est inconsistant dans l'attribution de ses raccourcis. Les raccourcis peuvent changer d'une version à l'autre d'un même logiciel.

Ainsi selon la version de PowerPoint, **CTRL+b** équivaut à **Écran noir** (b pour black) ou **Écran blanc** (b pour blanc).

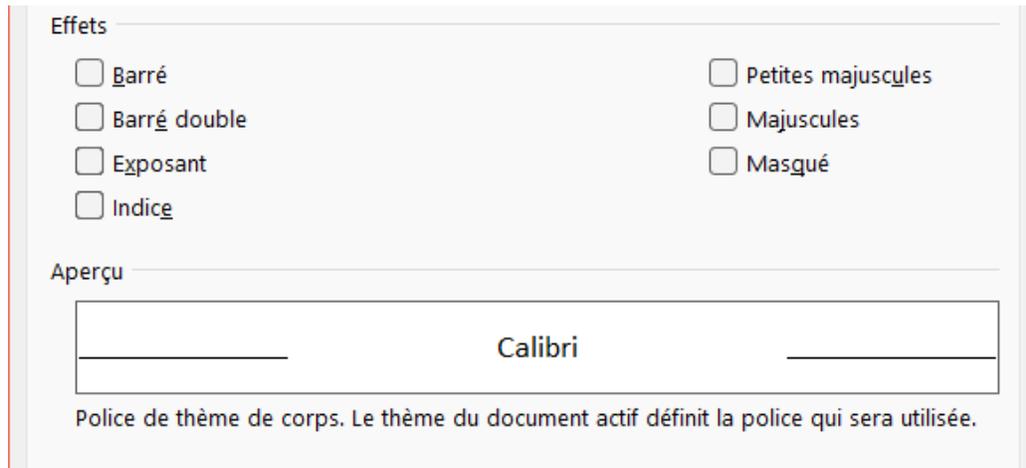
N'importe quel raccourci de déplacement fait simultanément avec la touche **MAJ** devient une sélection.

Ainsi si **CTRL+→** conduit au mot suivant, alors **MAJ+ CTRL+→** sélectionne jusqu'au mot suivant.

Raccourcis dans une boîte de dialogue.

Dans une boîte de dialogue, pour chaque option il y a une lettre soulignée (exemple **B** dans **B**arré). En appuyant sur la touche **ALT** et la lettre soulignée, l'utilisateur est redirigé à cette commande précisément.

Ainsi, en appuyant sur **ALT+x**, l'utilisateur activerait l'option **Exposant**.



The image shows a dialog box with two sections: "Effets" and "Aperçu".

Effets

<input type="checkbox"/> <u>B</u> arré	<input type="checkbox"/> Petites majusc <u>u</u> les
<input type="checkbox"/> Barr <u>e</u> double	<input type="checkbox"/> Majusc <u>u</u> les
<input type="checkbox"/> Ex <u>p</u> osant	<input type="checkbox"/> Masqu <u>e</u>
<input type="checkbox"/> Indic <u>e</u>	

Aperçu

_____ Calibri _____

Police de thème de corps. Le thème du document actif définit la police qui sera utilisée.